

**Объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления»**

1. Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Калининградский институт управления» с **01 июня 2023** года объявляет конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава:

**Преподавательский состав**

- **Профессор** – 1 должность (ГМУ)
- **Доцент** – 3 должности (ГМУ)
- **Старший преподаватель** – 1 должности (ГМУ, менеджмент).

2. Требования к квалификации:

**Профессор** - Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

**Доцент** - Высшее образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

**Старший преподаватель** - Высшее образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук, стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

3. Окончательная дата подачи заявления для участия в конкурсе – **21 августа 2023** года

4. Место проведения конкурса – г. Калининград, ул. Баженова д. 4.

О времени и дате проведения конкурса будет сообщено дополнительно.

5. Претендент не позднее окончательной даты приема заявления, указанной в объявлении о проведении конкурса (выборов), для участия в конкурсе на имя ректора института (через Отдел кадров института) подает заявление для его регистрации и последующей обработки.

6. Сотрудники, работающие в институте, к заявлению прилагают:

- список опубликованных учебных изданий и научных трудов;
- справку о наличии (отсутствии) судимости;
- документы о повышении квалификации.

7. Претенденты на должности преподавательского состава, не работающие в институте, предоставляют следующие документы:

- заявление на имя ректора;
- копию паспорта;
- копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копию трудовой книжки (заверенную в установленном порядке);
- копии документов, подтверждающих квалификацию (заверенные в установленном порядке);
- автобиографию;
- личный листок по учету кадров (заверенный в установленном порядке);
- справку о наличии (отсутствии) судимости;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов;
- документы о повышении квалификации.